ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням сесії Рогатинської районної ради
Івано – Франківської області
«06» червня 2019 № 558-25/2019

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням сесії Рогатинської міської ради
Рогатинського району Івано – Франківської області
«13» червня 2019 № 1325

ПОГОДЖЕНО
Начальник відділу освіти, молоді та спорту
Рогатинської райдержадміністрації
_____ Василь Трач

СТАТУТ

Академічного ліцею «Рогатинська гімназія імені Володимира Великого» Рогатинської районної ради Івано-Франківської області

(нова редакція)

м. Рогатин
2019

1. Загальні положення

1.1. Академічний ліцей «Рогатинська гімназія імені Володимира Великого» Рогатинської районної ради Івано-Франківської області (далі – Рогатинський академічний ліцей) - заклад загальної середньої освіти ІІ-ІІІ ступенів, що забезпечує базову та профільну середню освіту з поглибленим вивченням окремих предметів з урахуванням здібностей та освітніх потреб здобувачів освіти з орієнтацією на продовження навчання на вищих рівнях освіти.
1.2. Рогатинський академічний ліцей є правонаступником Рогатинської гімназії імені Володимира Великого заснованої в 1909 р. Українським Педагогічним Товариством та відродженої в 1991 році відповідно до рішення виконкому обласної Ради народних депутатів від 19.02.1991 р.
1.3. Рогатинський академічний ліцей, як правонаступник Рогатинської гімназії, носить назву імені Володимира Великого відповідно до Постанови Кабінету міністрів України № 429 від 5 травня 1997 року.
1.4. Найменування Рогатинського академічного ліцею:
- повне найменування – АКАДЕМІЧНИЙ ЛІЦЕЙ «РОГАТИНСЬКА ГІМНАЗІЯ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВЕЛИКОГО» РОГАТИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
- скорочене найменування – Рогатинський академічний ліцей
1.5. Рогатинський академічний ліцей є закладом освіти комунальної форми власності, метою якого є забезпечення умов для навчання та перебування обдарованих дітей, їх участі в науково-дослідницькій діяльності, гуртках, секціях, в позаурочний час.
Рогатинський академічний ліцей має у своєму складі інтернат.
1.6 Засновниками Рогатинського академічного ліцею Рогатинська районна рада Івано-Франківської області та Рогатинська міська рада Рогатинського району Івано-Франківської області (далі – Засновники). Уповноваженим органом є відділ освіти, молоді та спорту Рогатинської районної державної адміністрації.
1.7. Юридична адреса Рогатинського академічного ліцею: 77001, Івано-Франківська область, Рогатинський район, м. Рогатин, вул. Шевченка, 1; тел. (03435) 21-602, 22-635 24-530 e-mail: givv_org@ukr.net
1.8. Рогатинський академічний ліцей є юридичною особою має печатку, штамп, офіційні бланки зі своєю назвою, ідентифікаційний код, може мати свою бухгалтерію та рахунки в банківських установах, самостійний баланс і є неприбутковою організацією.
1.9. Рогатинський академічний ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України,

наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, власним Статутом.

1.10. Мовою освітнього процесу є державна мова.

1.11. Рогатинський академічний ліцей – заклад загальної середньої освіти II-III ступенів академічного профілю, що реалізує освітні програми на декількох рівнях загальної середньої освіти, має тип закладу вищого рівня, у якому провадиться освітня діяльність.

1.12. Рогатинський академічний ліцей забезпечує здобуття базової та профільної середньої освіти та проводить освітню діяльність відповідно до ліцензії. Рогатинський академічний ліцей може створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною формою навчання, класи (групи) з поглибленим, профільним вивченням окремих предметів.

1.13. Враховуючи інтереси здобувачів освіти, їх батьків, Рогатинський академічний ліцей організовує навчання на таких рівнях:

- II ступінь – Гімназія у структурі ліцею (5-9 класи), класи з поглибленим вивченням окремих предметів - термін навчання 5 років;
- III ступінь – Ліцей, що забезпечує профільну середню освіту (10-11(12) класи) на основі поєднання змісту освіти, визначеного стандартом профільної середньої освіти, і поглибленого вивчення окремих предметів з урахуванням здібностей та освітніх потреб здобувачів освіти з орієнтацією на продовження навчання на вищих рівнях освіти; термін навчання – 2 (3) роки.

1.14. Поглиблене вивчення предметів та профільне навчання здійснюється за напрямками: суспільно-гуманітарний, філологічний, природничо-математичний.

1.15. Рогатинський академічний ліцей здійснює науково-практичну підготовку талановитої учнівської молоді. Має в своєму складі класи більш ранніх ступенів навчання з поглибленим вивченням окремих предметів. Як самостійна юридична особа, відповідно Рогатинський академічний ліцей може здійснювати освітню діяльність на різних рівнях освіти та за різними видами освіти. Може мати у своєму складі філії, інтернати з частковим утриманням здобувачів освіти.

1.16. Основним видом діяльності Рогатинського академічного ліцею є освітня діяльність у сфері загальної середньої освіти. Рогатинський академічний ліцей забезпечує здобуття базової, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти). Рогатинський академічний ліцей для здійснення статутної діяльності може на договірних засадах об’єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об’єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи.

Зміни до статуту розробляються керівником Рогатинського академічного ліцею та затверджуються Засновниками.

1.17. Рогатинський академічний ліцей несе відповідальність перед особою, державою, суспільством, територіальною громадою району за:

– безпечні умови освітньої діяльності;

– дотримання Державних стандартів освіти;

– дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

– дотримання фінансової дисципліни;

– прозорість, інформаційну відкритість закладу освіти.

1.18. Головним завданням Рогатинського академічного ліцею є:

– виховання громадянина України, формування особистості учня, розвиток його здібностей і обдарувань, академічного світогляду;

– виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, що забезпечує подальшу освіту і трудову діяльність;

– реалізація права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

– формування практичних умінь і навичок науково-дослідницької, експериментальної, винахідницької та іншої творчої діяльності;

– здійснення освітнього процесу на інноваційній основі з впровадженням новітніх технологій, передового вітчизняного та зарубіжного досвіду;

– оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

1.19. Автономія Рогатинського академічного ліцею визначається його правом:

– брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;

– проходити в установленому порядку громадську акредитацію закладу;

– самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;

– самостійно формувати освітню програму;

– на основі освітньої програми розробляти навчальний план, в тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;

– планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу освіти;

– спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідницьку, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;

– укладати угоди про співробітництво з іншими закладами освіти, підприємствами та науковими установами (у тому числі й зарубіжними), залучати науковців до викладання в Рогатинському академічному ліцеї відповідно до чинного законодавства;

– використовувати на договірних засадах матеріально-технічну базу вищих

навчальних закладів, позашкільних, науково-дослідних установ тощо.

– використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному чинним законодавством;

– розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та власним Статутом;

– отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;

– залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;

– розвивати власну матеріально-технічну базу та соціальну базу (спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів);

– впроваджувати експериментальні програми;

– самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;

– проводити зарахування здобувачів освіти до Рогатинського академічного ліцею на конкурсних засадах;

– відповідного до власного Статуту утворювати, реорганізовувати та ліквідовувати структурні підрозділи;

– встановлювати власну символіку та атрибути;

– користуватись пільгами, передбаченими державою;

– брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів у проведенні науково - дослідницької, експериментальної, пошукової, просвітницької роботи;

– здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

1.20. Заклад освіти зобов'язаний:

– реалізовувати положення Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

– здійснювати освітню діяльність на підставі ліцензії, отриманої у встановленому законодавством порядку;

– забезпечувати здобуття базової та профільної освіти

– за потреби створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною формою навчання, класи (групи) з поглибленим, профільним вивченням окремих предметів, за потреби утворювати інклюзивні та/або спеціальні групи для навчання для осіб з особливими освітніми потребами;

– забезпечувати єдність навчання та виховання;

– створювати власну науково-методичну і матеріально-технічну базу;

– проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному спеціальним законодавством;

– забезпечувати відповідність рівня загальної середньої освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;

– охороняти життя і здоров’я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників закладу освіти;

– додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;

– забезпечувати видачу здобувачам освіти документів про освіту встановленого зразка;

– здійснювати інші повноваження, делеговані засновниками або уповноваженим ним органом.

1.21. Рогатинський академічний ліцей з урахуванням потреб здобувачів освіти та побажань їх батьків при наявності відповідного кадрового забезпечення, матеріально технічної бази самостійно може вводити поглиблене (допрофільне) вивчення окремих предметів, курси за вибором в 5-9 класах; організовувати навчання в 10-11 (12) класах за одним або кількома профільними напрямами.

1.22. Рогатинський академічний ліцей підпорядкований, підзвітний та підконтрольний Засновникам.

1.23. Медичне обслуговування здобувачів освіти здійснюється медичними працівниками, які входять до штату Рогатинського академічного ліцею або штату закладів охорони здоров’я у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.24. Рогатинський академічний ліцей є неприбутковим закладом і фінансується з державного та місцевих бюджетів. При виконанні покладених на нього завдань Рогатинський академічний ліцей може використовувати власні надходження, отримані відповідно до чинного законодавства України.

1.25. За погодженням із Засновниками Рогатинський академічний ліцей у порядку, передбаченому законодавством, може входити до складу освітніх комплексів, навчальних закладів різних типів і рівнів акредитації, а також освітніх об'єднань із дошкільними, позашкільними та іншими закладами для задоволення культурно-освітніх потреб громадян.

1.26. Мікрорайон для Рогатинського академічного ліцею не встановлюється. Учні зараховуються незалежно від місця їх проживання.

1.27. Взаємовідносини Рогатинського академічного ліцею з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

2. Організація освітнього процесу

2.1. Рогатинський академічний ліцей планує свою роботу самостійно. У плані роботи висвітлюються найголовніші питання роботи закладу, визначаються перспективи його розвитку. План роботи затверджується педагогічною радою закладу

2.2. Основним документом, що регулює освітній процес, є робочий навчальний план, який складається на основі Типових освітніх програм, розроблених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією

варіативної частини освіти та профілю навчання. Робочий навчальний план схвалюється педагогічною радою Рогатинського академічного ліцею та затверджується керівником.

2.3. Відповідно до навчального плану Рогатинського академічного ліцею педагогічні працівники використовують програми, підручники та навчальні посібники, яким надано гриф Міністерства освіти і науки, а також самостійно добирають науково-методичну літературу, дидактичний матеріал, педагогічні технології, що мають забезпечувати отримання базової та профільної освіти на рівні державних стандартів.

2.4. У Рогатинському академічному ліцеї варіативність загальної середньої освіти забезпечується наявністю в її змісті таких компонентів:

- інваріантний (обов'язкові предмети) – визначається Міністерством освіти і науки України;
- варіативний (курси за вибором, факультативи, групові консультації) - визначається Рогатинським академічним ліцеєм з урахуванням інтересів і побажань здобувачів освіти, їхніх батьків.

2.5. Рогатинський академічний ліцей здійснює освітній процес за очною формою навчання.

2.6. Наповнюваність класів не може перевищувати 30 здобувачів освіти.

2.7. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у закладі освіти здійснюється згідно з нормативами, встановленими МОН України. За рішенням Засновників класи можуть ділитися на підгрупи і при наповнюваності меншій від нормативної при поглибленому вивченні та вивченні профільних предметів.

2.8. Рогатинський академічний ліцей може бути центром та входити до освітнього округу.

2.9. Зарахування здобувачів освіти до Рогатинського академічного ліцею дозволяється проводити на конкурсній основі.

2.10. Для зарахування здобувача освіти до Рогатинського академічного ліцею батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини або паспорта, особову справу, медичну довідку відповідного зразка та документ про відповідний рівень освіти.

Зарахування здобувачів освіти до закладу проводиться наказом керівника.

2.11. Правила конкурсного приймання розробляються адміністрацією Рогатинського академічного ліцею, погоджуються педагогічною радою та затверджуються керівником.

2.12. Комплектування Рогатинського академічного ліцею закінчується 30 серпня. Упродовж навчального року можливе зарахування дітей за умови наявності вільних місць у відповідних класах.

2.13. Переведення здобувачів освіти Рогатинського академічного ліцею до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

2.14. У разі переходу здобувача освіти до іншого закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про перехід та письмове підтвердження або його скановану копію з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

2.15. У разі вибуття здобувача освіти на постійне місце проживання за межі України батьки або особи, що їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про вибуття та копію або скановану копію паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для здобувачів освіти, які не досягли повноліття).

2.16. Відрахування здобувачів освіти із Рогатинського академічного ліцею та переведення їх до закладу за місцем проживання здійснюється за неодноразові порушення Статуту і Правил внутрішнього розпорядку Рогатинського академічного ліцею, низький рівень успішності на підставі рішення педагогічної ради.

2.17. Здобувачі освіти Рогатинського академічного ліцею, які мають за підсумками річного оцінювання початковий рівень досягнень у навчанні хоча б з одного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу керівника можуть відраховуватися із Рогатинського академічного ліцею і за вибором батьків переводяться до іншого закладу освіти.

2.18. За рішенням педагогічної ради Рогатинського академічного ліцею, як виключний засіб педагогічного впливу за неодноразові порушення Статуту, допускається відрахування здобувачів освіти із Рогатинського академічного ліцею та переведення їх до іншого закладу освіти.

2.19. Для учнів, які проживають в інтернаті, Рогатинський академічний ліцей працює в режимі школи-інтернату, навчання та виховання здобувачів освіти здійснюється цілодобово: під час проведення уроків, самопідготовок, у процесі позаурочної та позашкільної діяльності.

2.20. Навчальний рік у Рогатинському академічному ліцеї розпочинається у День знань - 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

Структура навчального року (за чвертями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу, режим роботи встановлюється закладом освіти у межах часу, що передбачений освітньою програмою.

У випадку екологічного лиха та епідемій місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи закладу освіти, який погоджується з органами Держпродспоживслужби України.

2.21. Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не

менше як 30 календарних днів.

2.22. Тривалість уроків становить: 5-11 (12) класи – 45 хвилин.

Рогатинський академічний ліцей може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу. Навчальні заняття проводяться парами та уроками. Тривалість перерви між уроками 10 хвилин, великі перерва не менше 20 хвилин між 3 і 4 та 4 і 5 уроками. Факультативні та додаткові заняття розпочинаються після закінчення уроків з предметів інваріантної та варіативної складової робочого навчального плану.

Зміна тривалості уроків допускається за погодженням із засновниками або уповноваженим відділом освіти, молоді та спорту та територіальними установами Держпродспоживслужби України.

2.23. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, який складається відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, затверджується керівником та узгоджується з територіальним підрозділом Держпродспоживслужби.

2.24. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Рогатинському академічному ліцеї проводяться індивідуальні та групові консультації, факультативи та інші заходи, передбачені окремим розкладом та планом освітньої роботи, які спрямовані на задоволення освітньо-пізнавальних потреб здобувачів освіти, їх виховання та розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань

2.25. Домашні завдання задаються з урахуванням індивідуальних особливостей здобувачів базової та профільної освіти, педагогічних і санітарно гігієнічних вимог. Доцільність, характер, зміст й обсяг визначається вчителем.

2.26. У Рогатинському академічному ліцеї встановлюється дванадцятибальна шкала оцінювання, за якою виставляються поточні, тематичні та семестрові оцінки у терміни, визначені Міністерством освіти і науки України.

2.27. Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

2.28. Залучення здобувачів освіти до видів діяльності, не передбачених навчальним планом та річним планом роботи закладу освіти, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

2.29. Система оцінювання навчальної праці здобувачів освіти є стимулюючою. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачі освіти визначаються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

2.30. Облік навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються МОН України. Результати навчальної діяльності за рік

заносяться до особових справ учнів.

2.31. Результати семестрового, річного оцінювання та державної підсумкової атестації доводяться до відома здобувачів освіти, їх батьків або осіб, які їх замінюють, класним (опікуном) керівником.

2.32. Навчання в Рогатинському академічному ліцеї завершується підсумковою державною атестацією, порядок і терміни проведення якої визначаються Міністерством освіти і науки України.

2.33. Здобувачі освіти, які мають високі досягнення у навчанні, досягли особливих успіхів у вивченні одного або декількох предметів, є переможцями міжнародних, ІІІ, IV етапів Всеукраїнських предметних конкурсів, олімпіад, змагань, можуть нагороджуватись похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» або похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», медалями - золотою «За високі досягнення у навчанні» або срібною «За досягнення у навчанні» у порядку, визначеному Міністерством освіти та науки України.

2.34. За результатами навчання здобувачам освіти (випускникам) видається відповідний документ про освіту (табель, свідоцтво про базову загальну середню освіту, свідоцтво про повну загальну середню освіту). Зразки документів про базову та повну загальну середню освіту затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.35. Свідоцтва про базову загальну середню освіту, про повну загальну середню освіту та відповідні додатки до них реєструються у книгах обліку та видачі зазначених документів.

2.36. Виховання здобувачів освіти у Рогатинському академічному ліцеї здійснюється під час проведення уроків, в процесі позаурочної та позашкільної роботи.

2.37. Цілі виховного процесу в закладі освіти визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

2.38. Рогатинський академічний ліцей відокремлений від церкви (релігійних організацій), має світський характер. Політичні партії (об’єднання) не мають права втручатися в освітню діяльність. У Рогатинському академічному ліцеї забороняється створення осередків політичних партій та функціонування будь-яких політичних об’єднань.

Керівництву Рогатинського академічного ліцею, педагогічним працівникам, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати здобувачів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об’єднаннями), крім заходів, передбачених освітньою програмою.

Здобувачі освіти не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об’єднань).

2.39. Дисципліна в закладі освіти дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту.
Застосування методів фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

3. Учасники освітнього процесу

3.1. Учасниками освітнього процесу в Рогатинському академчному ліцеї є:
– здобувачі освіти (учні та вихованці);
– педагогічні працівники;
– батьки здобувачів освіти;
– фізичні особи, які провадять освітню діяльність;
– інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.
3.2. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку Рогатинського академічного ліцею.
3.3. Здобувачі освіти мають право на:
– навчання впродовж життя та академічну мобільність;
– індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладу освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
– якісні освітні послуги;
– справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
– відзначення успіхів у своїй діяльності;
– свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
– безпечні та нешкідливі умови навчання;
– повагу людської гідності;
– захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
– користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Рогатинського академічного ліцею та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
– доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
– особисту або через своїх законних представників участь у громадському

самоврядуванні та управлінні Рогатинським академічним ліцеєм;

– інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;

– участь в різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

– отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;

– перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини.

3.4.Здобувачі освіти зобов'язані:

– виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

– бережливо ставитись до державного, громадського та особистого майна;

– поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

– відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

– дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку Рогатинського академічного ліцею, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).

Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та установчими документами закладу освіти.

Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

3.5. Здобувачі освіти залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до цього Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

3.6. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку, порушення академічної доброчесності на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства та Порядку виявлення та встановлення фактів академічної доброчесності.

3.7. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки в

закладах загальної середньої освіти.

3.8. До педагогічної діяльності у Рогатинському академчному ліцеї не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

3.9. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників закладу освіти, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

3.10. Розподіл педагогічного навантаження вчителів визначається відповідно до законодавства керівником Рогатинського академічного ліцею.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки або посадового окладу лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

3.11. Керівник Рогатинського академічного ліцею призначає класних (опікунів) керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами МОН України, правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

3.12. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених освітньою (освітніми) програмою (програмами) та іншими документами, що регламентують діяльність Рогатинського академічного ліцею, здійснюється лише за їх згодою.

3.13. Педагогічні працівники Рогатинського академічного ліцею підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого МОН України.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

3.14. Педагогічні працівники Рогатинського академічного ліцею мають право на:

– академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

– педагогічну ініціативу;

– розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик

компетентнісного навчання;

– користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Рогатинського академічного ліцею та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому Рогатинським академічним ліцеєм відповідно до спеціальних законів;

– підвищення кваліфікації, перепідготовку;

– проходження сертифікації на добровільних засадах;

– вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

– доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

– відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

– справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

– захист професійної честі та гідності;

– індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами Рогатинського академічного ліцею;

– отримання пільгових довгострокових кредитів на будівництво (реконструкцію) чи придбання житла у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України;

– безпечні і нешкідливі умови праці;

– участь у громадському самоврядуванні Рогатинського академічного ліцею;

– участь у роботі колегіальних органів управління Рогатинського академічного ліцею;

– проходження атестації для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримання її в разі успішного проходження атестації;

– об'єднання у професійні спілки та право бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;

– порушення питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

3.15. Педагогічні працівники Рогатинського академічного ліцею зобов'язані:

– постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

– виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

– сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

– дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;

– дотримуватися педагогічної етики;

– поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

– настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

– формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

– виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

– формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

– захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

– додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку Рогатинського академічного ліцею, виконувати свої посадові обов'язки;

– брати участь у роботі педагогічної ради, засіданнях методичних об'єднань, нарадах, зборах;

– виконувати накази і розпорядження директора Рогатинського академічного ліцею;

– вести відповідну документацію;

– сприяти зростанню іміджу Рогатинського академічного ліцею;

– утримувати навчальні приміщення відповідно до вимог правил пожежної безпеки, охорони праці та безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних вимог.

3.16. Педагогічні працівники, які систематично порушують цей Статут, правила внутрішнього розпорядку Рогатинського академічного ліцею, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

3.17. Права і обов'язки інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, регулюються трудовим законодавством, відповідними договорами, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку Рогатинського академічного ліцею.

3.18. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

– захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;

– звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;

– обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

– брати участь у громадському самоврядуванні Рогатинського академічного ліцею, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування Рогатинського академічного ліцею;

– завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у Рогатинському науковому ліцеї та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

– брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

– отримувати інформацію про діяльність Рогатинського академічного ліцею, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у Рогатинському академічному ліцеї та його освітньої діяльності.

3.19. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов’язані:

– виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля;

– сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

– поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

– дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей,

формувати навички здорового способу життя;

– формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

– настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

– формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

– виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе

ставлення до історико-культурного надбання України;

– дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку Рогатинського академічного ліцею, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

3.20. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов’язків, передбачених законодавством, Рогатинський академічний ліцей може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

4. Управління Рогатинським академічнимм ліцеєм

4.1. Управління Рогатинським академічним ліцеєм в межах повноважень, визначених законами та установчими документами, здійснюють:

- Засновники - Рогатинська районна рада та Рогатинська міська рада;
- керівник Рогатинського академічного ліцею;
- колегіальний орган управління Рогатинським академічним ліцеєм - педагогічна рада;
- колегіальний орган громадського самоврядування - Загальні збори (конференція)

4.2. Засновники Рогатинського академічного ліцею мають право:

- затверджувати установчі документи Рогатинського академічного ліцею, їх нову редакцію та зміни до них;
- здійснювати контроль за дотриманням установчих документів Рогатинського академічного ліцею;
- реалізують інші права, передбачені законодавством та установчими документами Рогатинського академічного ліцею.

4.3. Засновники Рогатинського академічного ліцею зобов'язані:

- сприяти розвитку матеріально-технічної бази заснованого ним Рогатинського академічного ліцею на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;
- у разі реорганізації чи ліквідації Рогатинського академічного ліцею сприяти здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;
- сприяти відповідно до законодавства створенню в Рогатинському академічному ліцеї безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

Засновники не мають права втручатися в діяльність Рогатинського академічного ліцею, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами.

4.4. Керівництво Рогатинським академічним ліцеєм здійснює керівник, повноваження якого визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», цим Статутом та трудовим договором. Керівник

Рогатинського академічного ліцею здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Рогатинського академічного ліцею. Керівник є представником Рогатинського академічного ліцею у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах своїх повноважень.

4.5. Керівник Рогатинського академічного ліцею призначається та звільняється з посади рішенням уповноваженого органу, за погодженням із засновниками. Керівник Рогатинського академічного ліцею призначається на посаду за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки - для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії, відповідно до Положення щодо порядку призначення та звільнення з посад керівників комунальних підприємств, установ та закладів, засновниками або співзасновниками яких є районна рада, затвердженого рішенням 13 сесії районної ради від 26.10.2017 № 289-13/2017 Додаткові кваліфікаційні вимоги до керівника та порядок його обрання (призначення) визначаються Положенням про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Рогатинської районної ради Івано-Франківської області, затвердженого рішенням 16 сесії районної ради від 17.05.2018 № 381-16/2018.

4.6. Керівник Рогатинського академічного ліцею в межах наданих йому повноважень:

– організовує діяльність Рогатинського академічного ліцею;

– вирішує питання фінансово-господарської діяльності Рогатинського академічного ліцею;

– призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора, педагогічних та інших працівників закладу, визначає їх функціональні обов’язки;

– здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

– забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

– забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

– відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;

– видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників освітнього процесу, і контролює їх виконання;

– здійснює розподіл та затвердження педагогічного навантаження на відповідний навчальний рік;

– затверджує освітню програму, правила внутрішнього трудового

розпорядку;

– у разі створення затверджує положення про структурні підрозділи Рогатинського академічного ліцею;

– створює необхідні умови для участі здобувачів освіти у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;

– дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ і організацій в освітньому процесі;

– забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Рогатинського академічного ліцею;

– сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування Рогатинського академічного ліцею ;

– сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників Рогатинського академічного ліцею;

– забезпечує реалізацію права здобувачів освіти на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

– контролює організацію харчування і медичного обслуговування здобувачів освіти;

– забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки та охорони праці;

– забезпечує своєчасне та якісне подання статистичної звітності;

– розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Рогатинського академічного ліцею, затверджує штатний розпис у межах фонду заробітної плати, кошторис та організовує його виконання, укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків;

– встановлює надбавки, доплати, премії працівникам Рогатинського академічного ліцею в межах фонду оплати праці;

– несе відповідальність і звітує про свою роботу перед Засновниками;

– здійснює інші повноваження, що делеговані засновниками Рогатинського академічного ліцею або уповноваженим ним органом та/або передбачені Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту».

Для забезпечення ефективного управління освітнім процесом та організації виховної і методичної роботи у Рогатинському академічному ліцеї вводяться посади заступників керівника з навчальної, виховної, навчально-методичної роботи, практичного психолога, соціального педагога та педагога-організатора

4.7. Основним колегіальним постійно діючим органом управління Рогатинським академічним ліцеєм є педагогічна рада. Керівник Рогатинського академічного ліцею є головою педагогічної ради. Усі педагогічні працівники Рогатинського академічного ліцею мають брати участь у засіданнях педагогічної ради.

4.8. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

4.9. Педагогічна рада Рогатинського академічного ліцею:

– планує роботу закладу;

– схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;

– формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

– розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

– приймає рішення щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;

– обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників та розподіляє виділені на це кошти;

– розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

– ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), працівників Рогатинського академічного ліцею та інших учасників освітнього процесу;

– розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників Рогатинського академічного ліцею та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов’язків;

– має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації Рогатинського академічного ліцею;

– розглядає інші питання, віднесені Законом України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та/або цим Статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради Рогатинського академічного ліцею вводяться в дію наказом керівника закладу.

4.10. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Рогатинського академічного ліцею є загальні збори (конференція) колективу Рогатинського академічного ліцею, що скликаються не менш як один раз на рік. Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються пропорційно від таких трьох категорій:

– працівників Рогатинського академічного ліцею - зборами трудового колективу;

– здобувачів освіти - класними зборами;

– батьків - класними батьківськими зборами.

Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів. Термін їх повноважень становить 1 рік.

Загальні збори(конференція) Рогатинського академічного ліцею:

– заслуховують звіт керівника Рогатинського академічного ліцею;

– розглядають питання освітньої, методичної, фінансово-господарської діяльності Рогатинського академічного ліцею;

– затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності Рогатинського академічного ліцею;

– приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших працівників Рогатинського академічного ліцею.

4.11. У Рогатинському науковому ліцеї можуть створюватися та діяти органи самоврядування:

– органи самоврядування працівників Рогатинського академічного ліцею;

– органи самоврядування здобувачів освіти;

– органи батьківського самоврядування;

– інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

4.12. Повноваження органів громадського самоврядування визначаються в межах чинного законодавства та Статуту.

4.13. У Рогатинському науковому ліцеї за рішенням засновників відповідно до спеціальних законів створюється і діє піклувальна рада Рогатинського академічного ліцею.

Піклувальна рада Рогатинського академічного ліцею сприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Рогатинського академічного ліцею з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

Основними завданнями піклувальної ради є:

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;

- співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, закладами освіти, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання здобувачів освіти у Рогатинському академічному ліцеї;

- зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно- спортивної, корекційно-відновної, та лікувально-оздоровчої бази Рогатинського академічного ліцею;

- організація змістовного дозвілля та оздоровлення здобувачів освіти,

педагогічних працівників;

- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та здобувачів освіти.

Піклувальна рада Рогатинського академічного ліцею:

- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає план роботи Рогатинського академічного ліцею та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням статуту Рогатинського академічного ліцею;
- сприяє формуванню мережі класів Рогатинського академічного ліцею, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора з фінансово-господарської діяльності;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з здобувачами освіти;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків(осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів із здобувачами освіти;
- бере участь, за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов здобувачів освіти, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти здобувачами освіти;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням здобувачів освіти;
- розглядає звернення учасників освітнього процесу з питань роботи Рогатинського академічного ліцею;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.

4.14. Порядок формування піклувальної ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними

законами та цим Статутом.
До складу піклувальної ради Рогатинського академічного ліцею не можуть входити здобувачі освіти та працівники цього Рогатинського академічного ліцею.
Члени піклувальної ради Рогатинського академічного ліцею мають право брати участь у роботі колегіальних органів закладу освіти з правом дорадчого голосу.
Піклувальна рада формується у складі 9-11 осіб з батьків здобувачів освіти та інших осіб, які залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється Рогатинським науковим ліцеєм.
Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах (конференції) Ліцею шляхом голосування простою більшістю голосів.
Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах. Не допускається втручання членів піклувальної ради в освітній процес (відвідування уроків тощо) без згоди керівника Рогатинського академічного ліцею .
У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на загальних зборах (конференції) на його місце обирається інша особа.

Піклувальна рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Робота піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менш ніж чотири рази на рік. Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.
Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.
Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів. Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, на сайті Рогатинського академічного ліцею, через спеціальні стенди тощо.
Рішення піклувальної ради в 7-денний термін доводяться до відома Рогатинського академічного ліцею, батьків, громадськості, їх виконання організовується членами піклувальної ради.
Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради.
З числа членів піклувальної ради також обираються заступник та секретар.

Голова піклувальної ради:

- скликає і координує роботу піклувальної ради;

- готує і проводить засідання, затверджує рішення піклувальної ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам піклувальної ради.

4.15 Піклувальна рада має право:

– брати участь у визначенні стратегії розвитку Рогатинського академічного ліцею та контролювати її виконання;

– сприяти залученню додаткових джерел фінансування;

– аналізувати та оцінювати діяльність Рогатинського академічного ліцею та його керівника;

– контролювати виконання кошторису та/або бюджету Рогатинського академічного ліцею і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником Рогатинського академічного ліцею;

– вносити засновникам Рогатинського академічного ліцею подання про заохочення або відкликання керівника Рогатинського академічного ліцею з підстав, визначених законом;

– здійснювати інші права, визначені спеціальними законами та установчими документами Рогатинського академічного ліцею.

5. Прозорість та інформаційна відкритість Рогатинського академічного ліцею

5.1. Рогатинський академічний ліцей формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію. Доступ до такої інформації осіб з порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей Рогатинського академічного ліцею.

5.2. Рогатинський академічний ліцей забезпечує на офіційному веб-сайті закладу відкритий доступ до такої інформації та документів:

– статут Рогатинського академічного ліцею;

– ліцензії на провадження освітньої діяльності;

– сертифікати про акредитацію освітніх програм;

– структура та органи управління Рогатинським академічним ліцеєм;

– кадровий склад Рогатинського академічного ліцею згідно з ліцензійними умовами;

– освітні програми, що реалізуються в Рогатинському академічному ліцеї, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;

– територія обслуговування, закріплена за Рогатинським академічним ліцеєм;

– фактична кількість осіб, які навчаються у Рогатинському академічному ліцеї;

– мова (мови) освітнього процесу;

– наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);

– матеріально-технічне забезпечення Рогатинського академічного ліцею (згідно з ліцензійними умовами);

– результати моніторингу якості освіти;

– річний звіт про діяльність Рогатинського академічного ліцею;

– правила прийому до Рогатинського академічного ліцею;

– умови доступності Рогатинського академічного ліцею для навчання осіб з особливими освітніми

потребами;

– перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;

– інша інформація, що оприлюднюється за рішенням Рогатинського академічного ліцею або на вимогу законодавства.

5.3. Рогатинський академічний ліцей оприлюднює на своєму веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих публічних коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше, ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено спеціальними законами.

6. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність Рогатинського академічного ліцею

6.1. Матеріально-технічна база Рогатинського академічного ліцею включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

6.2. Майно Рогатинського академічного ліцею перебуває у спільній власності територіальних громад сіл та міста Рогатинського району і закріплено за ним на правах оперативного управління.

6.3. Рогатинський академічний ліцей, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони. Збитки, завдані закладу освіти внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.4. Об’єкти та майно Рогатинського академічного ліцею не підлягають

приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

6.5. Майно не може бути предметом застави, а також не підлягає вилученню або передачі у будь-яке речове право юридичним і фізичним особам без згоди Засновників. Згоду на здійснення невід'ємних покращень орендованого майна закладу, передачу майна в оренду та його списання надають виключно Засновники.

6.6. Фінансування Рогатинського академічного ліцею здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.7. Фінансово-господарська діяльність Рогатинського академічного ліцею здійснюється на основі його кошторису.

6.8. Фінансово-господарська діяльність Рогатинського академічного ліцею проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», Статуту та інших нормативно-правових актів.

6.9. Джерелами фінансування Рогатинського академічного ліцею є:

– кошти державного та місцевого бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення освітнього процесу в обсязі, визначеними Державними стандартом загальної середньої освіти;

– кошти, отримані за надання платних послуг;

– доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, від передачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;

– благодійні внески юридичних та фізичних осіб;

– інші джерела, не заборонені законодавством.

6.10. Рогатинський академічний ліцей є неприбутковою установою. Доходи (прибутки) Рогатинського академічного ліцею використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.11. Рогатинський академічний ліцею має право згідно із законодавством придбавати та орендувати необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб.

6.12. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Рогатинському науковому ліцеї визначається керівником Рогатинського академічного ліцею відповідно до законодавства України.

За рішенням Засновників бухгалтерський облік може здійснюватись самостійно або через централізовану бухгалтерію відділу освіти, молоді та спорту Рогатинської районної державної адміністрації.

7. Міжнародне співробітництво

7.1. Рогатинський академічний ліцей за наявності належної матеріально-

технічної та соціально-культурної бази, власних коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

7.2. Рогатинський академічний ліцей має право відповідно до законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

7.3. Участь Рогатинського академічного ліцею в міжнародних програмах, проектах учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до чинного законодавства.

8. Контроль за діяльністю Рогатинського академічного ліцею

8.1. Державний нагляд (контроль) за освітньою діяльністю Рогатинського академічного ліцею здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

8.2. Державний нагляд (контроль) за Рогатинським академічним ліцеєм здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та її територіальними органами відповідно до Закону України «Про освіту».

Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи проводять інституційний аудит Рогатинського академічного ліцею відповідно до Закону України «Про освіту» і позапланові перевірки у порядку передбаченого Законом України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»

8.3. Єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) за освітньою діяльністю Рогатинського академічного ліцею є інституційний аудит закладу, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов. Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативою засновників, керівника Рогатинського академічного ліцею, педагогічної ради, вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальних зборів або конференції), піклувальної (наглядової) ради Рогатинського академічного ліцею у випадках, передбачених чинним законодавством.

8.4. Громадський нагляд (контроль) за освітньою діяльністю Рогатинського академічного ліцею здійснюється суб’єктами громадського нагляду (контролю) відповідно до Закону України «Про освіту».

8.5. Результати інституційного аудиту оприлюднюються на сайтах

Рогатинського академічного ліцею, засновників та органу, що здійснював інституційний аудит.

8.6. Ліцей, що має чинний сертифікат про громадську акредитацію Рогатинського академічного ліцею, вважається таким, що успішно пройшов інституційний аудит у плановому порядку.

8.7. Уповноважений орган:

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів Рогатинського академічного ліцею;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Рогатинського академічного ліцею;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

9. Реорганізація, ліквідація чи перепрофілювання (зміна типу) Рогатинського академічного ліцею

9.1. Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Рогатинського академічного ліцею приймається Рогатинською районною радою Івано-Франківської області та Рогатинською міською радою Івано-Франківської області у порядку, встановленому чинним законодавством.

9.2. При реорганізації, ліквідації чи перепрофілюванні (зміні типу) Рогатинського академічного ліцею її працівникам і здобувачам освіти гарантовано дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства з питань праці та освіти.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновниками, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Рогатинським академічним ліцеєм .

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Рогатинського академічного ліцею, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновникам.

9.4 Рогатинський академічний ліцей вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про державну реєстрацію його припинення.

9.5. У випадку реорганізації права та зобов’язання Рогатинського академічного ліцею переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

9.6. У випадку ліквідації або реорганізації Рогатинського академічного ліцею його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду діяльності або зараховуються до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи.

Голова Рогатинської
районної ради

_____ Р.Д.Гринишин

Голова Рогатинської
міської ради

_____ С.С.Насалик

Всього
прошито
(або прошнуровано),
пронумеровано,
і скріплено печаткою

29 (двадцять девять)

аркушів